

IMPIEGATO AMMINISTRATIVO

RIF.

427631

Codice offerta di lavoro

2102720211000000075148619

Descrizione qualifica

si ricerca impiegata commerciale per ordini clienti, emissione fatture note di credito, gestione agenti, gestione ordini, gestione anticipati-fatture-proforme, gestione giacenze clienti, gestione resi, gestione assicurazione, gestione controllo consegne negozi e clienti, archivio ordini, inserimento listini, gestione note credito

Con esperienza

Sì

Sede

BUSSOLENGO (VR)

Data pubblicazione

4 dicembre 2020

Tipo di rapporto di lavoro offerto

Lavoro a termine

Altre conoscenze

Utilizzo di strumenti per l'office automation (videoscrittura, fogli elettronici, ecc.); Utilizzo di strumenti per operare con internet (posta elettronica, strumenti di navigazione sul web, ecc.); Utilizzo di applicazioni gestionali (es. applicazioni per la contabilità, paghe, ecc.)

Patenti richieste

- PATENTE B

Lingue richieste

- INGLESE

Intermediata da

Veneto Lavoro - Centro per l'Impiego di Villafranca di Verona

[INDIETRO](#)[INVIA LA TUA CANDIDATURA](#)